



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 23.09.2025, klo 15:00 - 16:37

Paikka Porin Satama

Käsitellyt asiat

- § 55 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 56 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 57 Porin Satama Oy:n toimitusjohtajan kuuleminen**
- § 58 Tarkastuslautakunnan arviointivuoden 2025 työohjelman vahvistaminen**
- § 59 Seuraavan kokouksen kuulemisen evästyskeskustelu**
- § 60 Tarkastustoimen henkilöstösuunnitelma vuosille 2026–2028 sekä vuoden 2026 koulutussuunnitelma**
- § 61 Tarkastustoimen talousarvio vuodelle 2026**
- § 62 Tarkastustoimen talouden kolmannesvuosiraportointi 2025**
- § 63 Tarkastuslautakunnan koulutustilaisuus**
- § 64 Tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Markku Tanttinen, puheenjohtaja
Tarja Grönblom
Helena Isoviita
Anne Jakonen
Raija Kukkakorpi
Olli-Pekka Kumpula
Ahti Pisto
Katri Pohjankivi
Sami-Pekka Ylikoski

Muut saapuvilla olleet

Noora Jyrämä, tarkastaja, sihteeri
Satu Kivi, tarkastaja
Vesa Mäkilä, toimitusjohtaja Porin Satama Oy, poistui 15:43
Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja
Janina Tuohimaa, tarkastaja

Poissa

Oskari Siitari, puheenjohtaja
Minna Ainasvuori, vastuunalainen tilintarkastaja, BDO Audiator Oy
Eppu Puumala
Sirkka Sainio
Kirsi Sandberg

Allekirjoitukset

Markku Tanttinen
Puheenjohtaja

Noora Jyrämä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.09.2025

26.09.2025

Katri Pohjankivi

Sami-Pekka Ylikoski

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla alkaen 29.9.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Noora Jyrämä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Katri Pohjankivi ja Eppu Puumala (varalla Sami-Pekka Ylikoski).

Pöytäkirja tarkastetaan 26.9.2025.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Katri Pohjankivi ja Sami-Pekka Ylikoski (varalla Helena Isoviita).

Pöytäkirja tarkastetaan 26.9.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Porin Satama Oy:n toimitusjohtajan kuuleminen

PRIDno-2025-6156

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja, niko.poskiparta@pori.fi

Tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointiohjelmaan kuuluu kaupungin strategisista tytäryhtiöistä Porin Satama Oy. Ennen kuulemista tarkastuslautakunnalle on järjestetty tutustuminen Pori Satama Oy:n toimintaan.

Porin kaupungin 16.10.2023 hyväksytyjen omistajapoliittisten linjausten mukaan **Porin Satama Oy** on kaupungin tytäryhtiö, jonka omistusosuus on 100 %. Yhtiöllä on strateginen tehtävä elinvoiman edistämisessä, huoltovarmuudessa ja infrastruktuurin kehittämisessä.

Yhtiön toimialana ja liiketoimintaideana on tuottaa ja ylläpitää kustannustehokasta satamaa suomalaisen teollisuuden, logistiikkayhtiöiden ja satamaoperaattorien tarpeisiin. Porin Satama Oy omistaa infrastruktuurin, joka mahdollistaa turvallisen ja luotettavan satamapalvelun tuottamisen, mukaan lukien maa-aluevuokrauksen, alus- ja kuljetinpalvelut.

Yhtiön strategia on olla Suomen johtava puhtaan energian ja kiertotalouden satama, erityisesti merituulivoiman ja vihreän energian investointien osalta.

Yhtiöllä on keskeinen rooli kaupunkistrategian Kasvava Pori -kokonaisuuden toteuttamisessa, erityisesti rahtiliikenteen logistiikan kehittämisessä.

Omistajalle raportoitavat tavoitteet ja mittarit sisältävät muun muassa tavaraliikenteen tonneissa ja euroissa, liikevoiton euroina, omavaraisuusasteen, oman pääoman tuoton ja sijoitetun pääoman tuoton. Omistajan tuloutus tapahtuu voitto- osuusehtoisen juniorlainan kiinteän vuosittaisen koron kautta.

Yhtiön toimitusjohtaja Vesa Mäkilä on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen selostamaan edustamansa yhtiön toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista sekä sekä muita ajankohtaisia asioita.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun selvityksen tiedoksi ja huomioon otettavaksi arviointityön yhteydessä.

Kokouskäsittely

Vesa Mäkilä oli läsnä tämän asian käsittelyn kohdalla klo 15:00-15:43.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 51, 26.08.2025

Tarkastuslautakunta, § 58, 23.09.2025

§ 58

Tarkastuslautakunnan arviointivuoden 2025 työohjelman vahvistaminen

PRIDno-2025-5702

Tarkastuslautakunta, 26.08.2025, § 51

Valmistelijat / lisätiedot:

Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja, niko.poskiparta@pori.fi

Liitteet

1 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma 2025-2029

Tarkastuslautakunnan tehtävät perustuvat kuntalain hallinnon ja talouden säädöksiin. Tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet kaupungissa ja kaupunkikonsernissa. Lisäksi tarkastuslautakunnan tulee arvioida, onko kaupungin toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunnan tulee laatia arviointisuunnitelma toimikaudelleen ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomus, jossa se esittää arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastustoimisto on laatinut ehdotuksen arviointisuunnitelmaksi arviointivuosille 2025-2029. Nelivuotiskauden arviointisuunnitelma on luonteeltaan ohjeellinen. Suunnitelma toimii pohjana laadittaessa tilivuosiskohtaisia työohjelmia ja sen laatimisessa on huomioitu toteutuneita arviointikohteita edellisiltä tarkastuslautakuntien toimikausilta.

Tarkennettu työohjelma vuodelle 2025 on tarkoitus käsitellä seuraavassa kokouksessa.

Valtuustokaudeksi laadittu arviointisuunnitelma on esityslistan **erillisenä liitteenä.**

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointisuunnitelman vuosille 2025-2029.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti lautakunnan ehdottamilla täydennyksillä.

Tarkastuslautakunta, 23.09.2025, § 58

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja, niko.poskiparta@pori.fi

Liitteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

1 Salassa pidettävä, Porin kaupungin tarkastuslautakunta arviointivuoden 2025 työohjelma

Salassa pidettävä, JulkL 24.1 § 15 kohta

Tarkastuslautakunta kävi kokouksessaan 26.8.2025 keskustelun valtuustokauden arviointisuunnitelman pohjalta vuoden 2025 arviointikohteista sekä valtuutti tarkastustoimiston laatimaan käydyn keskustelun pohjalta yksityiskohtaisen työohjelman arviointivuodelle 2025.

Tarkastustoimessa on valmisteltu ehdotus tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointia koskevaksi työohjelmaksi.

Työohjelma on esityslistan liitteenä ja on salassa pidettävä JulkL 24.1 § 15 kohdan mukaan.

Asian aikaisempi käsittely ilmenee historiatiedoista.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää:

- hyväksyä vuoden 2025 arvioinnista laaditun työohjelman.

Arvioinnin työohjelma on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 15 kohdan mukaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Seuraavan kokouksen kuulemisen evästyskeskustelu

PRIDno-2025-6156

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja, niko.poskiparta@pori.fi

Kokousten kuulemisten pohjana toimii tarkastuslautakunnan valtuustokauden 2025–2028 mittainen arviointisuunnitelma sekä vuoden 2025 arviointeja koskeva työohjelma.

Lokakuun kokouksessa kuulemisen aiheena on kunnan ja hyvinvointialueen välinen yhteistyö. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kaupungin ja hyvinvointialueen yhteinen tehtävä. Yhteistyötä tehdään useilla toiminnan osa-alueilla ja siihen liittyy monia yhdyspintoja.

Pori 2030 -strategiassa on todettu, että kuntien ja hyvinvointialueen sujuva yhteistyö korostuu kaikessa. Osana Hyvinvoiva Pori -painopistettä tavoitteeksi on asetettu ”Toimivat palvelut yhteistyössä Satakunnan hyvinvointialueen kanssa.”.

Kuulemisen näkökulmina ovat erityisesti: millä kaikilla toiminnan osa-alueilla yhteistyötä tehdään, yhteistyön toimivuus ja kehityskohteet sekä tilanteen kehittyminen hyvinvointialueiden toiminnan aloituksesta tähän päivään.

Arviointi toteutetaan yhteistyössä Satakunnan hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan kanssa.

Lokakuun kokoukseen on kutsuttu kuultavaksi Porin kaupungin strategia- ja hyvinvointijohtaja Tomi Lähteenmäki.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää käydä evästyskeskustelun liittyen seuraavan kokouksen kuulemiseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 60

Tarkastustoimen henkilöstösuunnitelma vuosille 2026–2028 sekä vuoden 2026 koulutussuunnitelma

PRIDno-2025-2262

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Rajala, kehittämispäällikkö, olli.rajala@pori.fi

Liitteet

- 1 Tarkastustoimi, koulutussuunnitelma 2026
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkinen, ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja
- 2 Tarkastustoimi, henkilöstösuunnitelma 2026-28
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkinen, ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja

Talousarvio- ja henkilöstösuunnitteluprosessin ohjauksen tavoitteena on aikaansaada kestävä, organisaation strategisiin tavoitteisiin pohjautuva talousarvio, joka huomioi mahdolliset tulevat toiminnan ja toimintaympäristön muutokset ja varmistaa organisaation ketteryuden. Henkilöstösuunnittelun kokonaisprosessiin kuuluvat sekä henkilöstö- että koulutussuunnitelman laatimisprosessit. Henkilöstösuunnittelun kokonaisprosessi on integroitu osaksi talousarvioprosessia ja talousarvion valmistelutyön yhteyteen, jotta mahdolliset henkilöstörakenteen ja -määrän sekä osaamistarpeiden muutokset voidaan ottaa talousarviossa huomioon aikaisempaa tehokkaammin. Muuttuva toimintaympäristö, talouden reunaehdot ja tehokkuuden sekä tuloksellisuuden vaatimukset edellyttävät toimialarajat ylittävää henkilöstösuunnittelua ja jatkuvaa tulevaisuuden osaamistarpeiden tarkastelua. Toimialojen tulee huomioida talousarvion sekä henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laadinnan tavoitteet ja reunaehdot omien esitystensä valmistelussa.

Kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen talousarvion laadintaa ohjaavasta sitovasta kehyksestä 18.8.2025 § 337. Henkilöstö- ja koulutussuunnittelu tehdään annetun kehyksen puitteissa aikataulun mukaisesti. Toimialat laativat henkilöstösuunnitelman vuosille 2026–2028 sekä koulutussuunnitelman vuodelle 2026.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) edellyttää henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimista. Lain mukaan kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on tuottaa vaadittavat palvelut laadukkaasti siten, että tehtävässä on oikeanlainen osaaja oikealla paikalla oikeaa työtä tekemässä. Huolellinen henkilöstösuunnittelu on avain kestävään ja kustannustehokkaaseen toimintaan ja se toimii myös välineenä talousarvion laadinnassa.

Henkilöstösuunnitelmaan liittyy kiinteästi koulutussuunnitelma. Koulutussuunnittelulla edistetään henkilöstön osaamisen kehittämistä, varautumista muutoksiin, tuottavuutta ja kilpailukykyä sekä ohjataan osaamisen kehittämistä myös vähemmän koulutusta saaneille.

Tarkastustoimelle on laadittu henkilöstösuunnitelma vuosille 2026–2028 sekä koulutussuunnitelma vuodelle 2026 (liitteenä). Suunnitelmat on käsitelty tarkastustoimen työpaikkakokouksessa 17.9.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää:

1. hyväksyä tarkastustoimiston henkilöstösuunnitelman 2026-2028 liitteen mukaisesti
2. hyväksyä esityksen tarkastustoimen koulutussuunnitelmaksi 2026 ja antaa tarkastusjohtajalle oikeuden muuttaa sitä tarvittaessa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi tarkastuslautakunta esitti huolensa kaupunkitason sisäisen valvonnan sekä riskienhallinnan resurssien riittävydestä ja organisoinnista.

Tiedoksi

HR-yksikkö, kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Tarkastustoimen talousarvio vuodelle 2026

PRIDno-2025-6003

Valmistelija / lisätiedot:

Erno Vaurio, taloussuunnittelupäällikkö, erno.vaurio@pori.fi

Liitteet

1 Tarkastustoimi, käyttötalousarvio 2026

Kuntalain 121 § määrittelee tarkastuslautakunnan tehtävät, joihin kuuluu muun muassa:

- Valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunta laatii itse oman budjettiesityksensä, eikä kunnanhallitus voi määrätä sen sisällöstä ilman perusteltua syytä. Riippumattomuus on keskeinen osa lautakunnan toimintaa, jonka avulla pyritään turvaamaan arviointien ja tarkastusten pysyminen objektiivisina ja luotettavina.

Kuntalaki edellyttää kaupungin toiminnalta tavoitteellisuutta ja suunnitelmallisuutta. Valtuuston ja kaupungin muiden toimielinten on talousarviossa ja -suunnitelmassa sekä niihin perustuvissa käyttösuunnitelmissa ja erillisbudjeteissa hyväksyttävä toimintaa ja taloutta koskevat tavoitteet. Talousarvio ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kaupunkistrategiaa ja edellytykset kaupungin tehtävien hoitamiseen turvataan. Tarkastustoimen käyttötalouden avulla järjestetään muun muassa kaupungin tarkastuslautakunnan arviointityö, sisäinen tarkastus sekä ostopalveluna hankittava lakisääteinen tilintarkastus.

Porin kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.8.2025 § 337 vahvistanut vuoden 2026 talousarvion laadintaa ohjaavan kehyksen. Tarkastuslautakunnan talousarvioehdotuksen laadinnassa noudatetaan kaupungin talousarvioperiaatteita.

Talousarvion laadintaohjeiden mukaisesti tarkastuslautakunnan tulee hyväksyä tarkastustoimen esitys vuoden 2026 talousarvioksi 3.10.2025 mennessä. Hyväksytty talousarvioesitys lähetetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston käsittelyyn.

Tarkastustoimen osalta käyttötalousosan sitova erä on toimintakate. Tarkastustoimen käyttötalousarvio vuodelle 2025 perustuu nykyisen kaltaiseen henkilöstön käyttöön. Tarkastustoimen kehys 18.8.2025 kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti on -533 629,99 euroa.

Tarkastustoimen käyttötalousarvio vuodelle 2026 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä toimialan talousarvioesityksen ja lähettää sen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston käsittelyyn oheisten liitteiden mukaisesti:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- tarkastustoimen käyttötalousarvio vuodelle 2026, jonka toimintakate on -533 629,99 euroa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Tarkastustoimen talouden kolmannesvuosiraportointi 2025

PRIDno-2025-5746

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja, niko.poskiparta@pori.fi

Liitteet

1 Tarkastustoimen talouden seurantaraportti ajalta 1-8_2025

Tarkastustoimen talouden kumulatiivinen seurantaraportti ajalta tammikuu – elokuu 2025 liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Merkitään tiedoksi tarkastustoimen talouden kumulatiivinen seurantaraportti ajalta tammikuu – elokuu 2025.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Tarkastuslautakunnan koulutustilaisuus

PRIDno-2019-5051

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja, niko.poskiparta@pori.fi

Liitteet

1 Auditio 2025 ohjelma
Verkkojulkisuus rajoitettu

27.-28.11.2025 järjestetään Auditio 2025 -konferenssi, joka keskittyy kunta-alan ajankohtaisiin aiheisiin. Pääteemoja tänä vuonna ovat

- Tarkastuslautakunta kuntien ja hyvinvointialueiden kehittämisen tukena
- Tarkastuslautakuntien arviointi ja vaikuttava arviointikertomus
- Julkisen sektorin talous tänään ja tulevaisuudessa
- Vuorovaikutus tarkastuslautakuntien, toimielimien ja johdon välillä
- Valtiontalouden tarkastusviraston havaintoja hyvinvointialueilta
- Havaintoja kuntien ja hyvinvointialueiden riskienhallinnasta
- Omistajaohjauksen merkitys ja toimivuus
- Kunta- ja hyvinvointialuekonsernin arviointi

Liitteenä on konferenssin ohjelma. Matkat Helsinkiin ja takaisin Poriin järjestetään yhteiskuljetuksella.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää osallistua Auditio 2025 -konferenssiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Tiedoksi merkittävät asiat

Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Merkitään tiedoksi, että tiedoksi merkittäviä asioita ei ole.

Päätös

Merkittiin tiedoksi, ettei tiedoksi merkittäviä asioita ole.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§55, §56, §57, §58, §59, §60, §61, §62, §64

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§63

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai	10 - 16
tiistai-torstai	8 - 16
perjantai	8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.